



دستور العمل اجرای

جشنواره تابستانه ایران ماهر

طرح غنی سازک اوقات فراغت با رویکرد مهارت آموزک



ویژک ادارات کل سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای در استان‌ها

معاونت آموزش

دفتر راهبرک اجرای آموزش

تابستان ۱۴۰۵

فهرست

۱.	مقدمه و مستندات.....	۲
۲.	اهداف.....	۲
۳.	تعاریف و اختصارات.....	۳
۴.	دامنه اجرا و جامعه هدف.....	۴
۵.	رویکردها و اصول حاکم بر اجرا.....	۴
۶.	ساختار راهبری و هماهنگی.....	۵
۷.	نقش‌ها و مسئولیت‌ها.....	۶
۸.	فرآیند اجرایی طرح در استان‌ها.....	۱۲
۹.	سازوکار ثبت‌نام، کد یکتا و تخفیف.....	۱۵
۱۰.	الزامات آموزشی، اجرایی، سامانه‌ای و رسانه‌ای.....	۱۵
۱۱.	پایش، گزارش‌دهی و شاخص‌های ارزیابی.....	۱۷
۱۲.	منابع مالی، ایمنی، محرمانگی و مدیریت ریسک.....	۱۸
۱۳.	برنامه زمان‌بندی پیشنهادی.....	۱۹
۱۴.	مفاد پایانی.....	۲۰
	پیوست ۱. ماتریس مسئولیت‌های اجرایی.....	۲۰
	پیوست ۲. قالب برنامه عملیاتی دوره‌ها.....	۲۱
	پیوست ۳. چک‌لیست انتخاب مسجد یا مدرسه هدف.....	۲۱
	پیوست ۴. قالب فهرست ثبت‌نام گروهی مسجد یا مدرسه.....	۲۲
	پیوست ۵. قالب لیست سوژه رسانه‌ای برای صداوسیما استان.....	۲۲
	پیوست ۶. قالب گزارش ماهانه استان.....	۲۲

۱. مقدمه و مستندات

در راستای اجرای سیاست‌های کلان کشور در حوزه توسعه مهارت‌آموزی، عدالت آموزشی، غنی‌سازی اوقات فراغت، اشتغال‌پذیری و بهره‌گیری از ظرفیت‌های فرهنگی و اجتماعی محلات، این دستورالعمل با هدف اجرای هماهنگ، استاندارد و قابل پایش «جشنواره تابستانه ایران ماهر، غنی‌سازی اوقات فراغت با رویکرد مهارت‌آموزی» تدوین می‌شود.

این دستورالعمل از سوی معاونت آموزش سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور ابلاغ می‌گردد و دفتر راهبری اجرای آموزش، به عنوان ستاد ملی طرح در حوزه مأموریت‌های آموزشی سازمان، مسئول هماهنگی، ابلاغ الگوها، اعلام رشته‌ها، پایش پیشرفت و دریافت گزارش‌های استانی است.

ادارات کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان‌ها مکلف‌اند با رعایت ضوابط و استانداردهای آموزشی سازمان و با اتکا به تفاهم‌نامه همکاری ۹ جانبه طرح ایران جوان و تفاهم‌نامه همکاری با ستاد عالی کانون‌های فرهنگی هنری مساجد کشور، نسبت به تدوین و اجرای برنامه عملیاتی استانی اقدام نمایند.

۱.۱. مستندات مبنا

این دستورالعمل با استناد به اسناد و تفاهم‌نامه‌های زیر تدوین شده است:

۱. قانون برنامه هفتم پیشرفت و اسناد بالادستی مرتبط با توسعه مهارت‌آموزی، اشتغال‌پذیری و عدالت آموزشی؛
۲. سیاست‌های کلی اشتغال و اسناد راهبردی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور؛
۳. تفاهم‌نامه همکاری ۹ جانبه طرح ایران جوان؛
۴. تفاهم‌نامه همکاری مشترک سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور و ستاد عالی کانون‌های فرهنگی هنری مساجد کشور؛
۵. دستورالعمل‌ها، استانداردها، ضوابط و مقررات آموزشی، آزمون و صدور گواهینامه سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور.

۲. اهداف

- ✓ توسعه فرهنگ مهارت‌آموزی، تعیین مسیر شغلی و کارآفرینی در میان دانش‌آموزان، دانشجویان، نوجوانان، جوانان و خانواده‌ها؛
- ✓ غنی‌سازی اوقات فراغت تابستانه از طریق ارائه آموزش‌های کوتاه‌مدت، جذاب، ایمن، کاربردی و متناسب با نیاز مخاطبان؛
- ✓ بهره‌گیری هدفمند از ظرفیت مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای، آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد واجد شرایط، کانون‌های فرهنگی هنری مساجد و مدارس و سایر ظرفیت‌های بین‌دستگاهی؛
- ✓ ایجاد مسیر منسجم از جذب و ثبت‌نام تا آموزش، آزمون، گواهینامه، مشاوره، معرفی به دوره‌های تکمیلی و اتصال به بازار کار یا خوداشتغالی؛
- ✓ تقویت همکاری استانی میان اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای، کانون‌های فرهنگی هنری مساجد، صداوسیما، مرکز استان و سایر دستگاه‌های عضو تفاهم‌نامه ۹ جانبه طرح ایران جوان؛

✓ تولید روایت رسانه‌ای از مهارت‌آموزی در محلات و معرفی الگوهای موفق مهارت‌آموزان، مربیان، مراکز، مدارس و مساجد فعال.

۳. تعاریف و اختصارات

عنوان	تعریف عملیاتی
طرح	طرح غنی‌سازی اوقات فراغت تابستانه با رویکرد مهارت‌آموزی ایران ماهر در بستر مساجد، مدارس و مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای.
ستاد ملی طرح	دفتر راهبری اجرای آموزش در ستاد سازمان که وظیفه راهبری، هماهنگی آموزشی، اعلام رشته‌ها، دریافت گزارش و پایش عملکرد استان‌ها را بر عهده دارد.
اداره کل استان	اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان که مسئول برنامه‌ریزی، هماهنگی، اجرا، نظارت و گزارش‌دهی طرح در سطح استان است.
مراکز معین	مرکز آموزش فنی و حرفه‌ای تعیین‌شده از سوی اداره کل استان در سطح شهرستان که به عنوان نقطه اتصال اجرایی اداره کل، طرفین تفاهم و مراکز/آموزشگاه‌های مجری عمل کرده و مسئول هماهنگی تعریف دوره، ثبت‌نام نهایی، اجرای آموزش، آموزش سیار، معرفی به آزمون و گزارش عملکرد در محدوده تعیین‌شده است.
طرف همکاری	هر یک از طرفین تفاهم نامه به جز سازمان و صدا و سیما که در برای اطلاع‌رسانی، ثبت‌نام، میزبانی آموزش یا همکاری اجرایی فعال هستند.
کمیته اجرایی استان	کمیته‌ای متشکل از نمایندگان کلیه دستگاه‌های عضو تفاهم‌نامه که با هدف برنامه‌ریزی، اجرا و نظارت طرح در سطح استان و گزارش دهی در سطح کشوری تشکیل می‌گردد. کمیته استانی در انتخاب دبیر کمیته صاحب اختیار است.
کانون استان	نماینده‌ی استانی ستاد هماهنگی کانون‌های فرهنگی هنری مساجد کشور و شبکه کانون‌های فرهنگی هنری مساجد در استان.
مسجد هدف	مسجد یا کانون فرهنگی هنری مسجد که با توافق کمیته استانی، برای اطلاع‌رسانی، ثبت‌نام، میزبانی آموزش یا همکاری اجرایی انتخاب می‌شود.
مدرسه هدف	مدرسه‌ای که با توافق کمیته استانی، برای اطلاع‌رسانی، ثبت‌نام، میزبانی آموزش یا همکاری اجرایی انتخاب می‌شود.
مرکز مجری	مرکز آموزش فنی و حرفه‌ای دولتی، مرکز معین یا آموزشگاه آزاد واجد شرایط و مورد تأیید اداره کل استان که اجرای یک یا چند دوره آموزشی مشخص را بر اساس برنامه عملیاتی مصوب بر عهده دارد. در مواردی که مرکز معین خود عهده‌دار اجرای دوره باشد، مرکز معین و مرکز مجری واحد خواهد بود.
دوره دارای کد یکتا	دوره‌ای که در پورتال جامع سازمان با اتصال به تفاهم نامه ۹ جانبه تعریف شده و در گزارش‌گیری طرح از عملکرد تفاهم نامه آورده می‌شود.

ثبت نام گروهی	ثبت نام متقاضیان معرفی شده از سوی طرفین همکاری به صورت لیستی یا از طریق کاربر/مسئول ثبت نام مورد تأیید اداره کل استان.
رأدار مشاغل	بسته اطلاع رسانی و هدایت شغلی که برای معرفی شغل، مهارت های مورد نیاز، مسیر آموزش، فرصت های اشتغال و دوره های مرتبط به متقاضیان استفاده می شود.
لیست سوژه رسانه ای	فهرست دوره ها، مراکز، مساجد، مربیان، مهارت آموزان برتر و رویدادهای قابل پوشش رسانه ای که برای صداوسیما استان ارسال می شود.

۴. دامنه اجرا و جامعه هدف

دامنه اجرای این دستورالعمل کلیه ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای استان ها، مراکز منتخب، آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد واجد شرایط، مساجد هدف، مدارس منتخب و سایر ظرفیت های مورد تأیید کمیته استانی است. گروه های هدف این طرح عبارت اند از:

۱. دانش آموزان، هنرجویان هنرستان ها و دانشجویان علاقه مند به مهارت آموزی؛
۲. نوجوانان و جوانان عضو کانون های فرهنگی هنری مساجد و پایگاه های فرهنگی محلی؛
۳. فارغ التحصیلان، جوانان جویای کار و متقاضیان ورود به بازار کار؛
۴. زنان، دختران جوان، زنان سرپرست خانوار و خانواده های علاقه مند به کسب و کارهای خرد، خانگی و محلی؛
۵. سایر متقاضیان واجد شرایط، با رعایت پیش نیاز، سن مجاز، استاندارد آموزشی، ایمنی و متناسب با ظرفیت دوره. تبصره: اجرای برنامه برای کودکان صرفاً در قالب دوره های غیر کارگاهی، ایمن، کوتاه مدت، خلاقانه و با رعایت ضوابط حفاظتی و رضایت ولی/سرپرست قانونی مجاز است.

۵. رویکردها و اصول حاکم بر اجرا

- تقاضا محوری و بومی سازی: انتخاب رشته ها مبتنی بر راهبرد تقاضا محوری و بر اساس فهرست ابلاغی ستاد، نیاز بازار کار استان، ظرفیت مرکز، ظرفیت محله و علاقه مخاطبان انجام می شود.
- اجرای طرح با رویکرد «شغل محور» و مبتنی بر طراحی مسیر شغلی برای هر حرفه، شامل تعریف مهارت های لازم، مسیر ورود به شغل، چشم انداز درآمدی، ارتقاء، مهارت های تکمیلی و فرصت های اشتغال و فرصت های کارآفرینی انجام می شود.
- طراحی و اجرای «بسته های شغلی مهارتی» شامل ترکیب مهارت های سخت، نرم و دیجیتال متناسب با هر شغل، به عنوان واحد اصلی آموزش در نظر گرفته شده است.
- مسجد محوری همراه با استاندارد آموزشی: مسجد پایگاه جذب، اطلاع رسانی، هدایت، ثبت نام و در صورت احراز شرایط، محل اجرای آموزش سیار است؛ اما محتوا و روش آموزش، مربی، آزمون و گواهینامه تابع ضوابط سازمان است.

- عدالت دسترسی: استان‌ها باید مناطق کم‌برخوردار، محلات هدف، حاشیه شهرها، روستاها و گروه‌های دارای دسترسی کمتر به آموزش مهارتی را در اولویت قرار دهند.
- رسانه‌محوری و روایت پیشرفت: اجرای دوره‌ها باید به نحوی مستندسازی شود که قابلیت معرفی در رسانه استانی و ملی، شبکه‌های اجتماعی و سکوها‌ی طرف‌های تفاهم‌نامه را داشته باشد.
- کیفیت و ایمنی: هیچ دوره‌ای بدون استاندارد آموزشی، مربی واجد شرایط، تجهیزات ایمن، ظرفیت مشخص و ثبت در سامانه سازمان قابل اجرا نیست.
- داده‌محوری و پایش مستمر: کلیه ثبت‌نام‌ها، حضور و غیاب، نتایج آزمون، گواهینامه و گزارش‌های کمی و کیفی باید در سامانه‌های سازمان و قالب‌های ابلاغی منعکس شود.
- انتخاب دوره‌های آموزشی بر پایه مسیر شغلی افراد: کلیه شرکت‌کنندگان با استفاده از ابزار متنوع هدایت شغلی ارائه شده در سازمان و با آگاهی کامل نسبت به مشاغل و حرف مرتبط، نسبت به ثبت‌نام در دوره‌ها اقدام می‌نمایند.
- استفاده از روش‌های نوین و جذاب آموزشی: در دوره‌های ویژه نوجوانان و جوانان، مراکز مجری موظف‌اند تا حد امکان از روش‌های فعال، پروژه‌محور و جذاب شامل بازی آموزشی، چالش مهارتی، پروژه گروهی، نمایش محصول، رویداد ایده‌پردازی، شبیه‌ساز بازار و تجربه عملی کوتاه‌مدت استفاده نمایند.
- اتصال به بازار و تداوم مسیر: طرح صرفاً محدود به کلاس تابستانی نیست؛ استان‌ها باید برای مهارت‌آموزان مستعد مسیر ادامه آموزش، آزمون، گواهینامه، معرفی به بازار، کارآفرینی یا حمایت از خوداشتغالی تعریف کنند.

۶. ساختار راهبری و هماهنگی

۱-۶.۱. سطح ملی در سازمان

- راهبری ملی طرح در حوزه آموزش فنی و حرفه‌ای با معاونت آموزش سازمان است و دفتر راهبری اجرای آموزش به عنوان ستاد ملی طرح غنی‌سازی اوقات فراغت، وظایف زیر را بر عهده دارد:
۱. هماهنگی آموزشی با دستگاه‌های طرف تفاهم در سطح ملی؛
 ۲. تهیه و ابلاغ چارچوب اجرایی، تقویم طرح، فهرست رشته‌ها و قالب‌های گزارش‌دهی؛
 ۳. اعلام رشته‌ها و بسته‌های مهارتی پیشنهادی تابستانه و معرفی مشاغل و شایستگی‌های مرتبط در سایت سازمان؛
 ۴. هماهنگی با واحدهای ستادی ذی‌ربط در حوزه آزمون، فناوری اطلاعات، روابط عمومی، آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد، هدایت شغلی و پایش کیفیت؛
 ۵. پایش عملکرد استان‌ها و ارائه گزارش تحلیلی به معاونت آموزش؛
 ۶. صدور پاسخ‌های وحدت رویه و رسیدگی به ابهامات اجرایی استان‌ها.

۶.۲. کمیته اجرایی استان

در هر استان، اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای مکلف است حداکثر ظرف پنج روز کاری پس از ابلاغ این دستورالعمل، «کمیته اجرایی استانی طرح اوقات فراغت تابستانه» را تشکیل دهد.

سمت در کمیته	عضو/نماینده پیشنهادی	وظیفه اصلی
رئیس کمیته	مدیرکل آموزش فنی و حرفه‌ای استان	تصمیم‌گیری، ابلاغ، نظارت عالی و هماهنگی با شورای همکاری استانی
دبیر کمیته	معاون آموزش یا مسئول تعیین‌شده از سوی مدیرکل	پیگیری روزانه، تنظیم برنامه، مکاتبات، گزارش‌دهی به ستاد ملی
عضو ثابت	نماینده استانی کانون‌های فرهنگی هنری مساجد	معرفی مساجد، جذب مخاطب، ثبت‌نام اولیه، هماهنگی محلی
عضو ثابت	نماینده صداوسیما مرکز استان/قرارگاه مواسات و همدلی/ایران همدل حسب ابلاغ استان	دریافت لیست سوژه، تولید و پخش محتوای رسانه‌ای، مستندسازی
عضو ثابت اختیاری	نماینده سایر دستگاه‌ها در صورت شکل‌گیری همکاری در استان	معرفی مدارس و کارگاه‌ها، جذب مخاطب، ثبت‌نام اولیه، هماهنگی محلی
عضو اجرایی	رؤسای مراکز مجری و نماینده مدیران و یا موسسین آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای منتخب	ظرفیت‌سنجی، اجرای دوره، ثبت‌نام نهایی، آزمون و گواهینامه
عضو پشتیبان	نمایندگان آموزش و پرورش، ورزش و جوانان، بسیج، هلال احمر، کانون پرورش فکری، امور زنان استانداری	جذب مخاطب، معرفی ظرفیت‌ها، پشتیبانی و هم‌افزایی

جلسات کمیته اجرایی استان در دوره آماده‌سازی حداقل هفته‌ای یک‌بار و در دوره اوج اجرا در صورت نیاز دو بار در هفته برگزار می‌شود. مصوبات کمیته باید مکتوب، شماره‌گذاری و در دبیرخانه اداره کل نگهداری شود.

۷. نقش‌ها و مسئولیت‌ها

در اجرای این طرح، سایر دستگاه‌های عضو تفاهم‌نامه ۹ جانبه ایران جوان، حسب مأموریت قانونی، ظرفیت استانی و تصمیم کمیته اجرایی استان، به‌عنوان دستگاه‌های پشتیبان، تسهیل‌گر و هم‌افزا در فرایند جذب مخاطب، تأمین ظرفیت‌های محلی، معرفی گروه‌های هدف، اطلاع‌رسانی، مستندسازی، پشتیبانی اجتماعی و اتصال آموزش به مسیرهای فرهنگی، اجتماعی و شغلی همکاری می‌نمایند.

مشارکت این دستگاه‌ها نافی مسئولیت آموزشی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور در زمینه استاندارد آموزشی، مربی، ثبت‌نام نهایی، اجرای آموزش، آزمون و صدور گواهینامه نیست و هرگونه تعهد مالی، اجرایی یا حقوقی جدید، صرفاً در قالب مصوبه مکتوب کمیته اجرایی استان، توافق اجرایی، قرارداد یا سازوکار قانونی معتبر براساس قوانین و مقررات قابل اقدام خواهد بود.

۷.۱. اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان

مسئولیت راهبری آموزشی، تعریف دوره، کیفیت آموزش، آزمون و گزارش‌دهی آموزشی در چارچوب سازمان، با اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان است.

- تشکیل کمیته اجرایی استان با مشارکت مسئول استانی طرح، مسئول سامانه، مسئول رسانه، مسئول پایش و مسئول ثبت‌نام گروهی.
- برگزاری جلسه مشترک با کانون استان و صداوسیما مرکز استان، نمایندگان سایر دستگاه‌ها و توافق بر تقسیم کار عملیاتی.
- شناسایی مراکز مجری، مربیان، آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد واجد شرایط، ظرفیت کارگاهی، ظرفیت آموزشی سیار و تجهیزات مورد نیاز.
- دریافت فهرست مساجد یا مدارس هدف از کانون استان و تطبیق آن با ظرفیت مراکز، فاصله مکانی، گروه مخاطب و امکان اجرا.
- تدوین برنامه عملیاتی استان شامل رشته، محل برگزاری، ظرفیت، زمان‌بندی، مسئول ثبت‌نام، مربی، محل آزمون و برنامه رسانه‌ای.
- تعریف دوره‌ها در پورتال سازمان با کد یکتا و گزارش‌گیری ویژه طرح.
- نظارت بر ثبت‌نام فردی و گروهی، تشکیل کلاس، کیفیت آموزش، حضور و غیاب، آزمون، گواهینامه و گزارش نهایی.
- ارسال گزارش‌های ماهانه و نهایی به دفتر راهبری اجرای آموزش در قالب فرمت‌های ابلاغی.

۷.۲. مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای و آموزشگاه‌های منتخب

- اعلام ظرفیت واقعی، رشته‌های قابل اجرا، مربیان و زمان اجرا، تجهیزات و محدودیت‌های ایمنی به اداره کل استان.
- ارائه مشاوره اولیه، هدایت شغلی و معرفی مسیر مهارتی متناسب با سن، علاقه و توانایی متقاضیان.
- انجام ثبت‌نام نهایی در سامانه، کنترل مدارک، تطبیق ظرفیت و تشکیل پرونده آموزشی مطابق ضوابط سازمان.
- اجرای آموزش طبق استاندارد، ثبت حضور و غیاب، مدیریت انضباط و گزارش به اداره کل.
- نظارت بر اجرای آموزش بصورت سیار در مکان منتخب طرفین همکاری.
- هماهنگی مراکز معین با طرف همکاری برای معرفی مربی، برنامه ریزی و نظارت، رفع مشکلات اجرایی و معرفی افراد واجد شرایط به آزمون.
- برگزاری یا معرفی به آزمون پایان دوره، پیگیری صدور گواهینامه و معرفی فراگیران مستعد برای مسیرهای تکمیلی.
- همکاری در مستندسازی تصویری با رعایت رضایت‌نامه و ضوابط حریم خصوصی و معرفی سوژه‌ها به اداره کل و صداوسیما استان ضمن هماهنگی با روابط عمومی ستاد.

۷,۳. کانون‌های فرهنگی هنری مساجد استان و مساجد هدف

- معرفی مساجد فعال، دارای ظرفیت جذب و ترجیحاً دارای کانون فرهنگی هنری فعال، فضای مناسب و شبکه مخاطب نوجوان و جوان.
- اطلاع‌رسانی محلی، جذب و تشویق مخاطبان، ثبت‌نام اولیه، تشکیل فهرست متقاضیان و تحویل فهرست به اداره کل یا مرکز مجری.
- هماهنگی برای استقرار موقت مسئول ثبت‌نام اداره کل/مرکز در مسجد در بازه‌های تعیین‌شده.
- فراهم‌سازی فضای مناسب، منظم، ایمن و قابل دسترسی برای جلسات توجیهی، مشاوره، ثبت‌نام یا اجرای آموزش سیار.
- همکاری در کنترل حضور، پیگیری فراگیران غایب، معرفی افراد واجد شرایط به آزمون و جمع‌آوری سوژه‌های موفق محلی.
- همکاری در مستندسازی تصویری با رعایت رضایت‌نامه و ضوابط حریم خصوصی.
- در دوره‌هایی که آموزش در مرکز ثابت برگزار می‌شود و متقاضیان به صورت گروهی از مسجد هدف معرفی شده‌اند، موضوع ایاب و ذهاب، زمان حرکت، مسئول همراه، بیمه/ایمنی مسیر و مسئولیت هماهنگی باید پیش از شروع دوره در برنامه عملیاتی شهرستان مشخص شود. در صورت توافق طرفین، تأمین یا هماهنگی وسیله ایاب و ذهاب می‌تواند توسط مسجد هدف یا کانون استان انجام گیرد.

۷,۴. صداوسیما مرکز استان

- دریافت لیست سوژه‌های رسانه‌ای از اداره کل استان و کانون استان و اولویت‌بندی پوشش خبری، گزارشی و تولید محتوای ترویجی.
- تولید و پخش محتوای معرفی طرح، رشته‌ها، مراکز، مساجد و مدارس فعال، مهارت‌آموزان موفق، مربیان برتر و دستاوردهای طرح.
- همکاری در روایت پیشرفت، ترویج فرهنگ مهارت‌آموزی، معرفی کسب‌وکارهای خرد و خانگی و بازنمایی فعالیت‌های جهادی مهارت‌آموزی در مساجد.
- هماهنگی با دبیرخانه استانی تفاهم‌نامه ۹ جانبه برای دریافت گزارش‌های دوره‌ای و انعکاس دستاوردها در رسانه استانی و در صورت امکان ملی.
- رعایت ضوابط رضایت‌نامه تصویربرداری، حقوق کودکان و نوجوانان، حریم خصوصی و شأن مهارت‌آموزان.
- به اشتراک گذاری برنامه پخش یا محتوای تولیدی قابل انتشار با طرف‌های تفاهم جهت بازنشر در رسانه‌های رسمی و سایر بسترهای مجاز با رعایت حقوق مالکیت، ضوابط رسانه‌ای، حریم خصوصی و رضایت‌نامه تصویربرداری.

۱,۱,۱. اداره کل آموزش و پرورش استان

- اداره کل آموزش و پرورش استان، حسب ظرفیت و در چارچوب تفاهم‌نامه ۹ جانبه، در محورهای زیر با اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان همکاری می‌نماید:

۱. معرفی دانش‌آموزان، هنرجویان هنرستان‌ها، مشاوران مدارس، مدیران مدارس و اولیا به طرح؛
۲. همکاری در اطلاع‌رسانی طرح از طریق مدارس، هنرستان‌ها، شبکه مشاوران، انجمن اولیا و مربیان و کانال‌های رسمی آموزش و پرورش؛
۳. معرفی مدارس، هنرستان‌ها یا فضاهای آموزشی مناسب برای اجرای جلسات توجیهی، ثبت‌نام، هدایت شغلی یا آموزش‌های کم‌خطر، در صورت تصویب کمیته اجرایی استان؛
۴. همکاری در شناسایی رشته‌های مورد علاقه دانش‌آموزان و نیازهای مهارتی متناسب با سن، پایه تحصیلی و مسیر تحصیلی - شغلی آنان؛
۵. کمک به معرفی دانش‌آموزان مستعد برای دوره‌های مهارتی تکمیلی، مسابقات مهارتی، باشگاه مهارت تابستانی و رویدادهای انگیزشی؛
۶. رعایت ضوابط حفاظتی، رضایت ولی یا سرپرست قانونی و ملاحظات مربوط به حضور دانش‌آموزان زیر ۱۸ سال در دوره‌ها؛
۷. معرفی سوژه‌های موفق دانش‌آموزی و هنرستانی برای پوشش رسانه‌ای با رعایت ضوابط حریم خصوصی.

۷.۵. اداره کل ورزش و جوانان استان

- اداره کل ورزش و جوانان استان، حسب ظرفیت و در چارچوب تفاهم‌نامه ۹ جانبه، در محورهای زیر همکاری می‌نماید:
۱. معرفی جوانان، اعضای سازمان‌های مردم‌نهاد جوانان، خانه‌های جوان، مراکز مشاوره و شبکه‌های فعال حوزه جوانان به طرح؛
 ۲. همکاری در اطلاع‌رسانی و فراخوان عمومی میان جوانان، گروه‌های داوطلب، سمن‌ها و تشکلهای جوانان؛
 ۳. کمک به شناسایی نیازهای مهارتی، شغلی و کارآفرینانه جوانان در سطح شهرستان‌ها و محلات؛
 ۴. معرفی فضاهای مناسب برای برگزاری رویدادهای توجیهی، انگیزشی، کارآفرینی، مهارت نرم یا نمایش دستاوردهای مهارت‌آموزان، در صورت تصویب کمیته اجرایی استان؛
 ۵. همکاری در برگزاری رویدادهای رقابتی، چالش‌های مهارتی، نمایشگاه‌های کوچک محلی و برنامه‌های ترویجی مرتبط با مهارت‌آموزی؛
 ۶. کمک به معرفی جوانان مستعد به مسیرهای خوداشتغالی، کارآفرینی، مشاوره شغلی و برنامه‌های حمایتی مجاز؛
 ۷. مشارکت در معرفی الگوهای موفق جوانان مهارت‌آموخته برای رسانه استانی و شبکه‌های اجتماعی رسمی.

۷.۶. سازمان بسیج مستضعفین و رده‌های استانی بسیج

- رده‌های استانی و محلی بسیج، حسب ظرفیت و در چارچوب تفاهم‌نامه ۹ جانبه، در محورهای زیر با طرح همکاری می‌نمایند:
۱. معرفی نوجوانان، جوانان و داوطلبان فعال پایگاه‌های بسیج محلات به دوره‌های مهارتی؛
 ۲. همکاری در اطلاع‌رسانی محلی و بسیج اجتماعی برای مشارکت در طرح، به‌ویژه در مناطق کم‌برخوردار، حاشیه شهرها و روستاها؛

۳. کمک به شناسایی ظرفیت‌های محلی، گروه‌های داوطلب، مربیان افتخاری و فضاهای مناسب برای اجرای برنامه‌های ترویجی یا آموزش‌های کم‌خطر؛

۴. همکاری در اجرای برنامه‌های جهادی مهارت‌آموزی، رویدادهای مهارتی و برنامه‌های داوطلبانه مرتبط با تعمیر، تولید، خدمت‌رسانی و حل مسائل محلی، با رعایت ضوابط ایمنی و آموزشی سازمان؛

۵. کمک به نظم‌بخشی، پیگیری حضور مخاطبان و کاهش ریزش فراگیران معرفی‌شده از پایگاه‌های بسیج؛

۶. همکاری در شناسایی و معرفی سوژه‌های موفق مهارت‌آموزی، فعالیت‌های جهادی و خدمات مهارتی محله‌محور برای پوشش رسانه‌ای؛

۷. رعایت کامل الزامات ایمنی، محرمانگی اطلاعات، رضایت‌نامه تصویربرداری و ضوابط مربوط به گروه‌های سنی پایین.

۷.۷. جمعیت هلال احمر استان

جمعیت هلال احمر استان، حسب ظرفیت و در چارچوب تفاهم‌نامه ۹ جانبه، در محورهای زیر همکاری می‌نماید:

۱. معرفی اعضای جوانان، داوطلبان و اعضاء خانه‌های هلال به دوره‌های مهارتی مرتبط با امداد، ایمنی، تاب‌آوری، کمک‌های اولیه، مهارت‌های زندگی و آمادگی در برابر بحران؛

۲. همکاری در اجرای دوره‌ها یا کارگاه‌های عمومی و کم‌خطر در حوزه ایمنی، امداد، کمک‌های اولیه، مدیریت بحران، آمادگی خانواده و تاب‌آوری اجتماعی، با هماهنگی اداره کل استان؛

۳. کمک به ارتقای ایمنی اجرای طرح، به‌ویژه در رویدادهای جمعی، اردوهای مهارتی، آموزش‌های سیار و برنامه‌های گروهی؛

۴. همکاری در ارزیابی اولیه ایمنی فضاهای پیشنهادی برای برنامه‌های عمومی، در صورت درخواست کمیته اجرایی استان؛

۵. مشارکت در مستندسازی و معرفی الگوهای داوطلبی و مهارت‌آموزی اجتماعی با صداوسیما استان؛

۶. همکاری در مدیریت شرایط اضطراری احتمالی در چارچوب مأموریت‌ها و ضوابط جمعیت هلال احمر.

۷.۸. کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان استان

کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان استان، حسب ظرفیت و در چارچوب تفاهم‌نامه ۹ جانبه، در محورهای زیر همکاری می‌نماید:

۱. معرفی کودکان و نوجوانان علاقه‌مند به دوره‌های خلاقانه، فرهنگی، هنری، رسانه‌ای و مهارت‌های نرم متناسب با سن ایشان؛

۲. همکاری در طراحی یا اجرای فعالیت‌های مهارتی جذاب، ایمن، کوتاه‌مدت و خلاقانه برای گروه‌های سنی کودک و نوجوان؛

۳. معرفی مراکز فرهنگی و فضاهای مناسب برای اجرای کارگاه‌های خلاق، هنری، رسانه‌ای یا سواد دیجیتال پایه، در صورت تأیید کمیته اجرایی استان؛

۴. همکاری در تولید محتوای انگیزشی، قصه مهارت، نمایشگاه کوچک آثار، معرفی تجربه‌های موفق و روایت پیشرفت کودکان و نوجوانان؛

۵. کمک به رعایت ملاحظات تربیتی، روان‌شناختی، سنی، حفاظتی و رضایت‌ولی یا سرپرست قانونی در دوره‌های مرتبط با کودکان و نوجوانان؛

۶. معرفی استعدادهای برتر برای استمرار مسیر مهارتی، شرکت در رویدادهای مهارتی و معرفی رسانه‌ای.

۷.۹. امور زنان و خانواده استانداری یا دستگاه متناظر استانی

دفتر امور زنان و خانواده استانداری یا دستگاه متناظر استانی، حسب ظرفیت و در چارچوب تفاهم‌نامه ۹ جانبه، در محورهای زیر همکاری می‌نماید:

۱. معرفی زنان، دختران جوان، زنان سرپرست خانوار، مادران و خانواده‌های علاقه‌مند به کسب‌وکارهای خرد، خانگی، محلی و دیجیتال؛

۲. کمک به شناسایی نیازهای مهارتی زنان در محلات هدف، مناطق کم‌برخوردار و گروه‌های دارای اولویت حمایتی؛

۳. همکاری در اطلاع‌رسانی، هدایت، معرفی مخاطب و پیوند دادن دوره‌ها با برنامه‌های توانمندسازی زنان و خانواده؛

۴. کمک به معرفی ظرفیت‌های حمایتی مجاز برای تداوم مسیر مهارت‌آموختگان، از جمله مشاوره، بازارچه، نمایشگاه، شبکه فروش، کسب‌وکار خانگی و کارآفرینی خرد؛

۵. همکاری در معرفی الگوهای موفق زنان مهارت‌آموخته، کارآفرینان محلی، مادران مهارت‌آموز و کسب‌وکارهای خانگی موفق برای پوشش رسانه‌ای؛

۶. رعایت شأن، کرامت، حریم خصوصی و ملاحظات فرهنگی و اجتماعی مخاطبان زن و خانواده‌ها.

۷.۱۰. استانداری، فرمانداری‌ها و دستگاه‌های پشتیبان استانی

استانداری، فرمانداری‌ها و سایر دستگاه‌های پشتیبان استانی، حسب ظرفیت و تصمیم کمیته اجرایی استان، می‌توانند در محورهای زیر همکاری نمایند:

۱. ایجاد هماهنگی بین دستگاهی در سطح استان و شهرستان؛

۲. کمک به رفع موانع اجرایی، مکانی، اجتماعی، رسانه‌ای و پشتیبانی؛

۳. حمایت از اجرای طرح در مناطق کم‌برخوردار، حاشیه شهرها، روستاها و محلات هدف؛

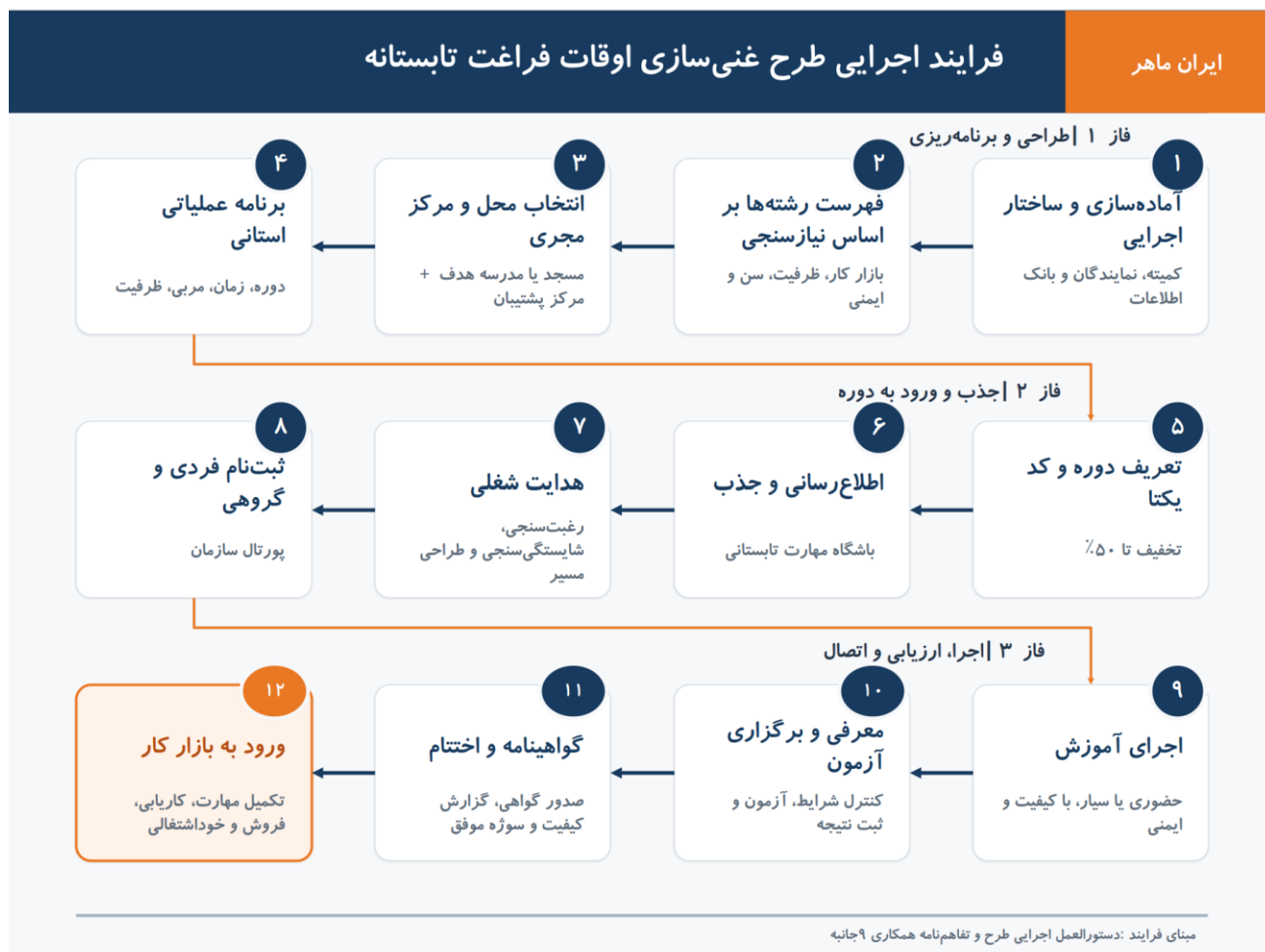
۴. معرفی ظرفیت‌های محلی، فضاهای عمومی، شوراها، دهیاری‌ها، شهرداری‌ها و شبکه‌های اجتماعی محله‌محور؛

۵. پشتیبانی از برگزاری رویدادهای استانی، آیین افتتاحیه، اختتامیه، تقدیر از برگزیدگان و معرفی الگوهای موفق؛

۶. کمک به هم‌افزایی ظرفیت خیرین، مسئولیت اجتماعی بنگاه‌ها و منابع مجاز محلی، با رعایت ضوابط مالی و قراردادی.

۸. فرآیند اجرایی طرح در استان‌ها

فرآیند اجرای طرح در استان‌ها به شرح مراحل زیر لازم‌الاجراست. تغییر ترتیب مراحل صرفاً در موارد اضطراری و با حفظ الزامات سامانه‌ای، آموزشی و نظارتی مجاز است.



۸.۱. آماده‌سازی و تشکیل ساختار اجرایی

- ابلاغ مسئول استانی طرح و تشکیل کمیته اجرایی.
- معرفی نمایندگان اداره کل و کلیه طرفین تفاهم.
- تهیه بانک اطلاعات مراکز، مربیان، آموزشگاه‌های واجد شرایط و مساجد و مدارس پیشنهادی همراه با ظرفیت و توان اجرایی آنها.
- تعیین مسئول ثبت‌نام گروهی و مسئول تهیه لیست سوژه رسانه‌ای.

کلیه فرایندهای مرتبط با موضوع در سایت tabestan.iranvtvo.ir در دسترس می باشد.

۸.۲. دریافت فهرست رشته‌ها و نیازسنجی استانی

- دفتر راهبری اجرای آموزش، فهرست رشته‌های پیشنهادی و بسته‌های مهارتی تابستانه را بر اساس تحلیل داده‌های بازار کار، شناسایی مشاغل پرتقاضا و آینده‌دار در سطح ملی و استانی براساس مطالعات پژوهشی و طراحی مسیر هدایت شغلی مبتنی بر داده ابلاغ می‌کند.
- استان با توجه به نیاز بازار، ظرفیت کارگاه، ایمنی، سن مخاطب و پیشنهاد کانون، رشته‌های قابل اجرا را انتخاب می‌کند.
- رشته‌های خارج از فهرست ابلاغی ستاد فقط با تأیید مکتوب ستاد ملی طرح قابل اجرا ذیل این طرح است.

۸.۳. انتخاب مساجد و مدارس هدف و مراکز مجری

- کانون استان فهرست مساجد فعال و آموزش و پرورش استان لیست مدارس داوطلب و دارای مخاطب را ارائه می‌کند.
- اداره کل استان مراکز و آموزشگاه‌های مجری را بر اساس ظرفیت، تجهیزات، مربی و فاصله با محل را تعیین می‌کند.
- برای هر مسجد یا مدرسه هدف یک مرکز مجری یا مرکز پشتیبان مشخص می‌شود.

۸.۴. تدوین برنامه عملیاتی استانی

- برای هر دوره عنوان رشته، استاندارد، ظرفیت، محل اجرا، تاریخ شروع و پایان، ساعت، مربی، هزینه/تخفیف، شیوه ثبت‌نام و مسئول پیگیری مشخص می‌شود.
- برنامه عملیاتی باید به تأیید مدیرکل استان و نمایندگان طرفین در استان برسد و برای اطلاع به صداوسیما استان ارسال شود.
- نسخه نهایی برنامه عملیاتی در قالب ابلاغی برای دفتر راهبری اجرای آموزش ارسال می‌شود.

۸.۵. تعریف دوره در پورتال سازمان

- تمام دوره‌های طرح باید قبل از تبلیغ رسمی در پورتال سازمان تعریف شوند.
- کد یکتای طرح سامانه درج می‌شود تا امکان فعال‌سازی و ثبت دوره و استخراج گزارش فراهم شود.
- مطابق بند ۹ صورتجلسه شورای تحول به شماره ۰۵/۳۳۰/۱۳۷۳۰ به تاریخ ۱۴۰۵/۴/۱۷ مقرر شد تخفیف تعرفه خدمات آموزشی (بند خ) تا سقف ۵۰ درصد برای شرکت کنندگان جشنواره تابستانه ایران ماهر برای دانش آموزان و دانشجویان کارسازی گردد.
- هیچ ثبت‌نام یا دوره‌ای بدون ثبت سامانه‌ای و کد یکتا در عملکرد طرح محاسبه نمی‌شود.

۸.۶. اطلاع‌رسانی و جذب مخاطب

- اطلاع‌رسانی در مسجد، محله، مرکز، مدارس، دانشگاه‌ها، شبکه‌های اجتماعی و رسانه استانی انجام می‌شود.

- برنامه اطلاع‌رسانی باید شامل زمان ثبت‌نام، عناوین رشته‌ها، ظرفیت، شرایط سنی، محل اجرا، مدارک و نحوه بهره‌مندی از تخفیف باشد.
- ایجاد «باشگاه مهارت تابستانی» در مراکز مجری و سازمان‌های طرف همکاری به منظور تجمیع فعالیت‌های آموزشی، رقابتی، انگیزشی و مهارتی در طول تابستان صورت می‌گیرد.

۸,۷. هدایت شغلی

- معرفی دوره‌ها کاملاً با محوریت شغل مورد نظر مخاطب است. بنابراین کلیه تبلیغات معطوف به رادار مشاغل (معرفی مشاغل و شایستگی‌های مورد نیاز برای ماهر شدن) است.
- شرکت در آزمون‌های شناسایی شایستگی‌ها و رغبت‌سنجی از طریق سایت سازمان امکان‌پذیر است.
- شرکت در جلسات تعریف مسیر شغلی با هزینه متقاضیان از طریق سامانه هدایت شغلی سازمان مقدور است. این فرایند که کمک به شناسایی ویژگی‌های یکتای افراد می‌کند گام نهادن در مسیر شغلی آینده را تسهیل می‌کند.

۸,۸. ثبت‌نام فردی و گروهی

- ثبت‌نام فردی از طریق پورتال سازمان با مراجعه به مرکز مجری یا معین انجام می‌شود.
- ثبت‌نام گروهی بر اساس فهرست اولیه طرف همکاری و با ثبت نهایی توسط کاربر مجاز سازمان انجام می‌شود.
- در صورت همکاری نزدیک طرف همکاری و اداره کل، مسئول ثبت‌نام می‌تواند در مکان‌های مرتبط مستقر شود و در بازه مشخص، فرد به فرد ثبت‌نام را تکمیل کند.
- برای افراد زیر ۱۸ سال، رضایت ولی/سرپرست و کنترل شرایط سنی و ایمنی انجام می‌شود.

۸,۹. اجرای آموزش

- دوره‌ها در مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای و در صورت تأیید کمیته استان، به صورت آموزش سیار در مساجد یا مدارس هدف اجرا می‌شوند.
- مربی، محتوای آموزشی، تجهیزات، ایمنی، ظرفیت و حضور و غیاب باید مطابق ضوابط سازمان باشد.
- حضور و غیاب مهارت‌آموزان معرفی‌شده از سوی طرف همکاری پیگیری می‌شود.

۸,۱۰. معرفی به آزمون و برگزاری آزمون

- مرکز مجری بر اساس حضور، تکمیل آموزش و ضوابط استاندارد، افراد واجد شرایط را به آزمون معرفی می‌کند.
- معرفی به آزمون برای گروه‌های هدف در تعامل مرکز مجری و نماینده طرف همکاری انجام می‌شود تا وضعیت حضور و تکمیل آموزش کنترل شود.
- آزمون‌ها مطابق مقررات سازمان برگزار و نتیجه در سامانه ثبت می‌شود.

۸.۱۱. صدور گواهینامه و اختتام دوره

- برای قبول شدگان واجد شرایط، گواهینامه معتبر مهارتی مطابق ضوابط سازمان صادر می‌شود.
- مراکز مجری موظفاند وضعیت گواهینامه، ریزش، غیبت و عدم قبولی را به اداره کل استان گزارش کنند.
- اختتام دوره‌ها باید با ثبت کامل داده‌ها، گزارش کیفیت و ارسال سوژه‌های موفق همراه باشد.

۸.۱۲. ورود به بازار کار

- مهارت‌آموزان مستعد به دوره‌های تکمیلی، بسته‌های شغلی، مراکز مشاوره، کاریابی‌ها، بازارچه‌ها، پلتفرم‌های فروش یا حمایت‌های خوداشتغالی معرفی می‌شوند.
- افراد موفق، مربیان برتر و مساجد و مدارس فعال برای معرفی رسانه‌ای، رویدادهای تقدیر و گزارش ملی به ستاد معرفی می‌شوند.

۹. سازوکار ثبت‌نام، کد یکتا و تخفیف

۱. ملاک محاسبه عملکرد، بهره‌مندی از تخفیف و معرفی به آزمون، ثبت‌نام نهایی متقاضی در سامانه‌های سازمان با کد یکتای طرح است.
۲. فهرست‌های ارائه‌شده از سوی طرف همکاری، پیش‌ثبت‌نام محسوب می‌شود و باید توسط کاربر مجاز اداره کل یا مرکز مجری در سامانه نهایی شود.
۳. هنگام تعریف دوره، شناسه یا کد یکتای طرح و عنوان دستگاه همکار درج می‌شود.
۴. اطلاعات هویتی، شماره تماس، سن، رشته، معرف، مرکز مجری، وضعیت رضایت‌نامه و وضعیت پرداخت/تخفیف باید دقیق و قابل گزارش‌گیری ثبت شود.
۵. ثبت‌نام بیش از ظرفیت مصوب ممنوع است و متقاضیان مازاد باید در فهرست انتظار یا دوره جایگزین قرار گیرند.

۱۰. الزامات آموزشی، اجرایی، سامانه‌ای و رسانه‌ای

۱۰.۱. الزامات آموزشی

- دوره‌ها باید بر اساس استاندارد آموزشی مصوب سازمان یا بسته مهارتی مورد تأیید ستاد ملی طرح اجرا شوند.
- مربی دوره باید واجد شرایط حرفه‌ای و آموزشی لازم باشد و در دوره‌های کودک و نوجوان با اقتضائات سنی مخاطبان آشنا باشد.
- برای دوره‌های کوتاه‌مدت تابستانه، استفاده از روش‌های پروژه‌محور، نمایش محصول، کار عملی، مهارت نرم و سواد دیجیتال توصیه می‌شود.

- آموزش سیار در مسجد یا مدرسه هدف فقط در صورت تأمین فضای مناسب، تجهیزات، ایمنی، بیمه/حمایت لازم، ظرفیت کنترل شده و تأیید اداره کل مجاز است.
- اجرای دوره‌هایی که به ابزار، مواد، برق، حرارت یا خطر کارگاهی نیاز دارند بدون چک‌لیست ایمنی ممنوع است.
- اجرای رشته‌هایی که دارای خطر کارگاهی، مواد، ابزار برنده، برق، حرارت، ارتفاع یا تجهیزات خاص هستند برای گروه‌های سنی پایین صرفاً با رعایت استاندارد، ظرفیت محدود، تجهیزات ایمنی و نظارت مربی مجاز است.
- برای افراد زیر ۱۸ سال، رعایت ضوابط ایمنی، اخذ رضایت ولی/سرپرست قانونی حسب مقررات سازمان و تفکیک مناسب گروه‌های سنی الزامی است.
- دوره‌های مناسب کودکان و نوجوانان باید ترجیحاً کوتاه، پروژه‌محور، جذاب، ایمن و کم‌هزینه باشند.

۱۰،۲ الزامات انتخاب مسجد یا مدرسه هدف

شاخص	حداقل انتظار
فعال بودن کانون فرهنگی هنری	مسجد یا مدرسه دارای کانون فعال یا رابط مشخص برای اجرای طرح باشد.
مخاطب محلی	امکان جذب نوجوانان، جوانان، دانش‌آموزان، دانشجویان و خانواده‌ها وجود داشته باشد.
فضای مناسب	فضای ثبت‌نام، مشاوره یا آموزش سیار متناسب با نوع دوره موجود باشد.
دسترسی	دسترسی محله‌ای، امکان نظارت نماینده سازمان و امکان حضور منظم مخاطبان فراهم باشد.
همکاری اجرایی	مدیر کانون یا مسئول معرفی شده، آمادگی همکاری در ثبت‌نام، حضور و پیگیری را داشته باشد.
رسانه‌پذیری	ظرفیت مستندسازی، گزارش، معرفی الگوها و تولید محتوای رسانه‌ای وجود داشته باشد.

۱۰،۳ الزامات اطلاع‌رسانی و رسانه

- اداره کل استان باید پیش از شروع دوره‌ها، برنامه اطلاع‌رسانی مشترک با کانون استان و صداوسیما مرکز استان تدوین کند.
- لیست برگزاری کلاس‌ها باید در قالب «لیست سوژه رسانه‌ای» در ابتدای دوره برای نماینده صداوسیما استان ارسال شود.
- سوژه‌ها باید شامل دوره‌های جذاب، مساجد فعال، مربیان موفق، مهارت‌آموزان نمونه، تولید محصول، آموزش‌های خانواده‌محور و نمونه‌های اتصال به بازار باشند.
- استفاده از تصاویر کودکان و نوجوانان در رسانه منوط به رعایت رضایت‌نامه و ضوابط مربوط است.
- روابط عمومی اداره کل استان موظف است محتوای تولیدشده را در کانال‌های رسمی اداره کل و در صورت امکان در تعامل با کانون و صداوسیما بازنشر کند.

عنوان فیلد در لیست سوژه	شرح
کد یکتا/عنوان دوره	شناسه دوره و نام مهارت
مرکز/مسجد	محل اجرای آموزش یا ثبت نام
زمان پیشنهادی پوشش	روز و ساعت مناسب تصویربرداری یا گزارش
ویژگی سوژه	نوجوان، دختران، خانواده، تولید محصول، مهارت دیجیتال، اشتغال محلی و ...
مسئول هماهنگی	نام و شماره تماس مسئول اداره کل/مرکز/مسجد / مدرسه
ملاحظات تصویربرداری	رضایت نامه، محدودیت های سنی، محدودیت فضای کارگاه و نکات ایمنی

۱۱. پایش، گزارش دهی و شاخص های ارزیابی

۱۱.۱. گزارش دهی

ادارات کل استان ها موظفاند گزارش های ماهانه و گزارش نهایی طرح را در قالب ابلاغی به دفتر راهبری اجرای آموزش ارسال نمایند.

نوع گزارش	دوره ارسال	مسئول تهیه	مخاطب
گزارش آمادگی استان	پیش از شروع ثبت نام	دبیر کمیته اجرایی استان	دفتر راهبری اجرای آموزش
گزارش ماهانه عملکرد	ماهانه در زمان اجرا	اداره کل استان	دفتر راهبری اجرای آموزش و کمیته استان
لیست سوژه رسانه ای	ابتدای یا حین دوره	مسئول رسانه اداره کل با همکاری کانون	نماینده صداوسیما استان
گزارش نهایی استان	حداکثر دو هفته پس از پایان طرح	اداره کل استان	معاونت آموزش/دفتر راهبری اجرای آموزش

۱۱.۲. شاخص های ارزیابی

خروجی های مورد انتظار طرح عبارت است از: شکل گیری شبکه مساجد و مدارس و مراکز معین مهارت آموزی در استان، افزایش دسترسی نوجوانان و جوانان به آموزش های مهارتی، توسعه آموزش های سیار و محله محور، ارتقای مهارت های اشتغال پذیری و کارآفرینی، معرفی الگوهای موفق مهارت آموختگان، و ایجاد الگوی قابل توسعه برای پیوند مسجد، مهارت آموزی، رسانه و اشتغال. بر این اساس، در جدول زیر شاخص های ارزیابی تعریف شده است:

بعد ارزیابی	شاخص ها
-------------	---------

جذب و دسترسی	تعداد مساجد هدف، تعداد شهرستان‌های فعال، تعداد معرفی‌شدگان از کانون، تعداد ثبت‌نام فردی و گروهی، سهم مناطق کم‌برخوردار
آموزش	تعداد دوره‌های دارای کد یکتا، ظرفیت تعریف‌شده، تعداد شروع‌شده، تعداد پایان‌یافته، نرخ تکمیل دوره، تعداد ساعت آموزش، تعداد مربیان فعال در طرح، تعداد حرفه‌های تدریس شده
کیفیت	رضایت مهارت‌آموزان، رضایت مسجد، رضایت مربی، نتایج بازدیدها، رعایت ایمنی، میزان ریزش
آزمون و گواهینامه	تعداد معرفی به آزمون، نرخ شرکت در آزمون، نرخ قبولی، تعداد گواهینامه صادرشده
رسانه و ترویج	تعداد سوژه ارسال‌شده، تعداد گزارش/خبر/برنامه تولیدشده، تعداد بازنشر در فضای مجازی، معرفی الگوهای موفق
اتصال به مسیر شغلی	تعداد معرفی به دوره تکمیلی، کاریابی، خوداشتغالی، بازارچه، پلتفرم فروش یا حمایت‌های مالی مجاز، میزان اشتغال پس از آموزش و افزایش درآمد مهارت‌آموزان

۱۲. منابع مالی، ایمنی، محرمانگی و مدیریت ریسک

۱۲.۱. منابع مالی و تخفیف

- استفاده از اعتبارات سازمانی، ظرفیت‌های قانونی، مشارکت دستگاه‌ها، مسئولیت اجتماعی، حمایت‌های محلی و منابع مجاز صرفاً در چارچوب قوانین و مقررات انجام می‌شود.
- تفاهم‌نامه‌های همکاری به‌تنهایی ایجادکننده تعهد مالی مستقیم برای طرفین نیستند و هرگونه تعهد مالی باید در قالب قرارداد، موافقت‌نامه، مصوبه یا سازوکار اجرایی معتبر تعیین شود.
- اداره کل استان موظف است قبل از شروع ثبت‌نام، وضعیت هزینه، تخفیف، پرداخت، معافیت احتمالی و مسئولیت مالی را برای متقاضی، مسجد و مرکز روشن کند.
- دریافت هرگونه وجه خارج از مقررات و بدون ثبت سامانه‌ای ممنوع است.

۱۲.۲. ایمنی، صیانت و محرمانگی

- حفظ سلامت جسمی، روانی، کرامت انسانی و امنیت محیط آموزشی مهارت‌آموزان به ویژه کودکان و نوجوانان الزامی است.
- اطلاعات هویتی، تماس، وضعیت آموزشی و تصاویر مهارت‌آموزان محرمانه است و استفاده از آن فقط برای اجرای طرح و مطابق رضایت‌نامه مجاز می‌باشد.
- مسئولیت هماهنگی فضای آموزشی در مسجد با نماینده معرفی‌شده مسجد/کانون و مسئولیت کیفیت آموزشی با مرکز مجری است؛ موارد اختلاف باید به کمیته اجرایی استان ارجاع شود.
- در شرایط اضطراری، حوادث طبیعی، اختلال سامانه، تعطیلی اضطراری، بیماری، کمبود مربی یا عدم تأمین ایمنی، اداره کل مجاز است دوره را تعلیق، جابه‌جا یا ادغام کند و مراتب را به کانون و ستاد راهبری گزارش دهد.

ریسک	نشانه	اقدام پیشگیرانه/اصلاحی
ثبت نام کمتر از حد انتظار	تکمیل نشدن ظرفیت	افزایش اطلاع رسانی محله محور و رسانه ای، تجمیع چند طرف همکاری، تغییر زمان یا رشته
ثبت نام بیش از ظرفیت	افزایش فهرست انتظار یا ازدحام ثبت نام	تعریف دوره دوم، انتقال به مرکز نزدیک، اولویت بندی گروه هدف، دعوت از مربیان داوطلب یا حق التدریس، دعوت از مربیان آموزشگاه های آزاد
کمبود مربی	عدم امکان تشکیل یا استمرار کلاس	استفاده از مربیان حق التدریس، مربیان سیار، ظرفیت آموزشگاه های آزاد واجد شرایط و جابه جایی زمان بندی دوره
محدودیت اعتبار	نبود مواد مصرفی	استفاده از منابع مجاز استانی، مسئولیت اجتماعی، مشارکت خیرین، ظرفیت های محلی و تصویب سازوکار مالی در کمیته اجرایی استان
عدم آمادگی فضای مسجد	نبود تجهیزات/ایمنی	انتقال اجرا به مرکز، محدود کردن نقش مسجد به ثبت نام و جذب، استفاده از مدارس، فضاهای عمومی و ظرفیت محله با تأیید کمیته استان
عدم هماهنگی رسانه ای	پوشش ندادن دوره ها	ارسال منظم لیست سوژه، تعیین رابط رسانه، اطلاع قبلی حداقل ۴۸ ساعت
ریزش مهارت آموزان	غیبت مکرر	پیگیری تلفنی توسط مسجد/مرکز، اصلاح ساعت، مشاوره و انگیزش
اختلال سامانه	عدم امکان ثبت نام/گزارش	ثبت موقت در فرم مصوب و ورود اطلاعات پس از رفع اختلال با تأیید اداره کل
نارضایتی مالی	ابهام هزینه/تخفیف	شفاف سازی قبل از ثبت نام، نصب اطلاعیه، مصوبه مكتوب کمیته استان
کاهش مشارکت طرفین	تأخیر در اجرا، ضعف هماهنگی یا بی نظمی در گزارش ها	تشکیل منظم جلسات کمیته مشترک، پیگیری مصوبات و گزارش دهی دوره ای به ستاد ملی

۱۳. برنامه زمان بندی پیشنهادی

بازه زمانی	اقدام اصلی	مسئول
هفته اول پس از ابلاغ	تشکیل کمیته استان، معرفی نمایندگان، دریافت فهرست رشته ها، شناسایی ظرفیت ها	اداره کل استان

هفته دوم	انتخاب مساجد و مدارس و مراکز، تدوین برنامه عملیاتی، تعریف دوره‌های اولیه در سامانه	اداره کل با طرفین در استان
هفته سوم	اطلاع‌رسانی، استقرار جایگاه سامانه ثبت‌نام در مراکز/مساجد، ارسال اولین لیست سوژه رسانه‌ای	اداره کل، کانون، صداوسیما
ماه دوم و سوم تابستان	شروع دوره‌های موج اول، پایش حضور، تولید محتوای رسانه‌ای، رفع اشکالات سامانه‌ای	مراکز مجری و کمیته استان
پایان تابستان	معرفی سوژه‌های موفق، آزمون، صدور گواهینامه، جمع‌بندی، گزارش نهایی، تقدیر از استان/مسجد/مرکز/مربی برتر	اداره کل استان و ستاد راهبری

۱۴. مفاد پایانی

- این دستورالعمل از تاریخ ابلاغ توسط معاونت آموزش برای ادارات کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان‌ها لازم‌الاجراست.
- مسئولیت حسن اجرای این دستورالعمل در استان بر عهده مدیر کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان است.
- دفتر راهبری اجرای آموزش مرجع تفسیر، رفع ابهام و صدور وحدت رویه در حوزه آموزشی و اجرایی این دستورالعمل است.
- موارد پیش‌بینی نشده، مغایرت‌ها یا اختلافات اجرایی، ابتدا در کمیته اجرایی استان بررسی و در صورت نیاز برای تصمیم‌گیری به ستاد ملی طرح ارسال می‌شود.
- ادارات کل استان‌ها موظف‌اند نسخه‌ای از برنامه عملیاتی، مصوبات کمیته استان، فهرست دوره‌های دارای کد یکتا و گزارش نهایی را در بایگانی طرح نگهداری نمایند.

پیوست ۱. ماتریس مسئولیت‌های اجرایی

فعالیت	مسئول اصلی	همکار	تأییدکننده/ناظر	مطلع
اعلام فهرست رشته‌ها	دفتر راهبری اجرای آموزش	دفاتر تخصصی سازمان	معاونت آموزش	ادارات کل استان‌ها
تشکیل کمیته استان	اداره کل استان	کانون استان، صداوسیما	مدیر کل استان	ستاد راهبری
انتخاب مکان برگزاری	طرف همکاری در استان	اداره کل استان	کمیته اجرایی استان	صداوسیما
انتخاب مرکز مجری	اداره کل استان	مراکز و آموزشگاه‌ها	مدیر کل استان	کانون استان
تعریف دوره و کد یکتا	اداره کل/مرکز مجری	مسئول سامانه استان	اداره کل استان	ستاد راهبری
ثبت‌نام گروهی	مرکز مجری/مسئول ثبت‌نام	طرف همکاری در استان	اداره کل استان	ستاد راهبری

اجرای آموزش	مرکز مجری	طرف همکاری در آموزش سیار	اداره کل استان	کانون استان
ارسال لیست سوژه رسانه‌ای	مسئول رسانه اداره کل	کانون استان و مراکز	کمیته استان	صداوسیما استان
برگزاری آزمون و صدور گواهینامه	مرکز/اداره کل طبق ضوابط سازمان	واحد آزمون	اداره کل استان	ستاد راهبری
گزارش نهایی	اداره کل استان	مراکز، کانون، صداوسیما	مدیرکل استان	دفتر راهبری اجرای آموزش

پیوست ۲. قالب برنامه عملیاتی دوره‌ها

ردیف	کد دوره	عنوان دوره	مرکز مجری / معین	مسجد/محلّه هدف	ظرفیت	زمان	مسئول
۱							
۲							
۳							
۴							

پیوست ۳. چک‌لیست انتخاب مسجد یا مدرسه هدف

ردیف	شاخص	وضعیت	توضیح
۱	کانون فرهنگی هنری فعال یا رابط رسمی دارد.	دارد/ندارد	
۲	ظرفیت جذب نوجوان و جوان در محله وجود دارد.	مناسب/نامناسب	
۳	فضای ثبت‌نام یا آموزش سیار مناسب است.	مناسب/نامناسب	
۴	دسترسی، امنیت و زمان‌بندی حضور مخاطبان مناسب است.	مناسب/نامناسب	
۵	امکان همکاری در حضور و غیاب و پیگیری فراگیران وجود دارد.	دارد/ندارد	
۶	امکان تولید سوژه رسانه‌ای و مستندسازی وجود دارد.	دارد/ندارد	

پیوست ۴. قالب فهرست ثبت نام گروهی مسجد یا مدرسه

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	سن	شماره تماس	رشته پیشنهادی	طرف معرف	وضعیت ثبت نهایی
۱							
۲							
۳							

پیوست ۵. قالب لیست سوژه رسانه‌ای برای صداوسیما استان

ردیف	عنوان سوژه	کد/دوره	محل	زمان پیشنهادی	ویژگی رسانه‌ای	رابط هماهنگی
۱						
۲						
۳						

پیوست ۶. قالب گزارش ماهانه استان

شاخص	عدد/وضعیت	توضیحات
تعداد شهرستان‌های فعال		
تعداد مساجد و مدارس هدف		
تعداد مراکز/آموزشگاه‌های مجری		
تعداد دوره‌های دارای کد یکتا		
ظرفیت کل تعریف شده		
تعداد ثبت نام نهایی		
تعداد دوره‌های شروع شده		
تعداد معرفی شده به آزمون		
تعداد گواهینامه صادر شده		
تعداد سوژه ارسال شده به صداوسیما		
مسائل و درخواست‌های استان		

